

款	支 給 額	常務理事	事務長	主 任	事 務	事 務	担当者
項							
目	円						

被保険者
家 族

療養費 支給申請書

令和 年 月 日

アンリツ健康保険組合御中

被 保 険 者 記 入 欄	被保険者証		記号				番号							氏 名			
	住所													TEL			
	以下により請求します。ただし、保険給付金の在職中受領を下記事業主に委任します。																
	被扶養者が受診したときは、その者の		氏名			生年月日			昭・平・令 年 月 日			続柄					
	傷 病 名									発病又は負傷年月日			平・令 年 月 日				
	発病または負傷の原因									負傷の場合発生場所							
	傷病の経過																
	診療を受けた医療機関		名 称										医師名				
			所在地														
	給付種類	立替払い等	療養の給付を受けることができなかった理由										添付書類	①領収書 ②傷病名記載の診療報酬明細書			
			入院・通院の別		☐ 入院 ☐ 通院		診療等に要した費用			円							
			診療を受けた期間		令和 年 月 日から			令和 年 月 日までの			日間						
		治療用装具	装着(購入)年月日		令和 年 月 日		添付書類		①領収書(明細付)			②医師の証明書					
			入院・通院の別		☐ 入院 ☐ 通院		装具に要した費用			円							
	診療を受けた期間		令和 年 月 日から			令和 年 月 日までの			日間								
傷病が第三者行為によるものか				☐ はい ☐ いいえ			その事実の届出の有無			☐ している ☐ していない							
退職者記入	退職後(退職予定者)の請求の場合は、本人名義の振込口座をご記入下さい。 ※ゆうちょ銀行は不可																
	金融機関名		支店名		種類		口 座 番 号			フリガナ							
					☐ 普通 ☐ 当座					口座名義							
被保険者証の記号番号に代えてマイナンバーにより申請する場合は、備考欄へ記載してください(マイナンバーを記載した場合は、個人番号確認、本人確認をするための添付書類が必要です)																	
備考欄																	

事業主証明欄	この請求が正しいことを証明します。														
	委任を受けた保険給付は当事業所と貴組合との間で定められた方法で受領し、請求者へ支給します。														
	令和 年 月 日														
	事業所名														
事業主(代理人)名															

健保組合記入欄	資格取得日	昭・平・令 年 月 日			報酬月額	円			支 払 金 額	円				
	資格喪失日	令和 年 月 日			本人負担額	円			支給額(70% 80%)	円				
	種別	☐ 立替払い等 ☐ 装具装着 ☐ その他()			付加金(上位 一般)			円						
	支給期間	令和 年 月 日から			区分	☐ 被保険者 ☐ 家族(入学後) ☐ 家族(入学前)			高額療養費			円		
		令和 年 月 日まで				日間			合 計 金 額			円		
	備考										受付NO			
										受付年月日				